

VP of Human Resources

Key responsibilities

- ร่วมมือกับทีมผู้บริหารเพื่อสร้างวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
- พัฒนาแผนและนโยบายทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์
- สรรหา แนะนำ และประเมินผลงาน ทีม HR

Job brief

เรากำลังมองหา Vice President of Human Resources ที่มีความสามารถเพื่อกำกับและดูแลแผนทรัพยากรบุคคลของบริษัทโดยสนับสนุนภารกิจและกลยุทธ์โดยรวมขององค์กร

ตำแหน่งนี้มีความรับผิดชอบสูงและรายงานโดยตรงต่อ CEO เราต้องการผู้สมัครที่มีความสามารถในการเป็นผู้นำและเป็นนักคิดเชิงกลยุทธ์ เป็นผู้จัดการฝ่ายบุคคลที่มีประสิทธิภาพ และเป็นนักแก้ปัญหา หากคุณมีคุณสมบัติตรงตามนี้ และคุณมีประสบการณ์ทางด้านทรัพยากรบุคคล เราต้องการพบคุณ

เป้าหมายคือการส่งเสริมบทบาทของ HR เชิงกลยุทธ์และทำให้แผนก HR และองค์กรโดยรวมประสบความสำเร็จในระยะยาว

Responsibilities

- ร่วมมือกับทีมผู้บริหารเพื่อสร้างวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
- พัฒนาแผนและนโยบาย HR เชิงกลยุทธ์ (การสรรหา การฝึกอบรม ค่าตอบแทน ฯลฯ)
- สรรหา แนะนำ และประเมินผลงาน ทีม HR
- ตัดสินใจและดำเนินการริเริ่มเพื่อโอกาสที่เท่าเทียมกัน ความหลากหลาย ฯลฯ
- รับผิดชอบแรงงานสัมพันธ์
- ปรับกระบวนการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าขั้นตอนทั้งหมดเป็นไปตามข้อบังคับทางกฎหมายและแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่สุด
- วิเคราะห์ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและนโยบายทรัพยากรมนุษย์
- จัดทำรายงานเพื่อรายงานต่อ CEO โดยใช้ตัวชี้วัดทางธุรกิจและ KPI

Requirements

- มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง VP of HR หรือตำแหน่ง HR อาวุโส อื่นๆ
- มีประสบการณ์ในการวางแผนและดำเนินการเชิงกลยุทธ์
- มีความรู้เชิงลึกเกี่ยวกับหน้าที่ของ HR (การบริหารคนเก่ง การสรรหา ฯลฯ)
- มีความสามารถในการใช้ตัวชี้วัดและการวิเคราะห์
- มีความรู้ด้านกฎหมายแรงงานในประเทศและระหว่างประเทศ
- มีความรู้เกี่ยวกับการทำงานของระบบ MS Office และ ERP (เช่น SAP)
- มีความสามารถในการสื่อสารและการพูด
- มีคุณสมบัติการเป็นผู้นำที่ดีเยี่ยม
- จบปริญญาตรีในสาขาบริหารธุรกิจ, ทรัพยากรบุคคล, สังคมศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง; จบปริญญาโท จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีใบประกาศนียบัตร (เช่น PHR/SPHR) จะพิจารณาเป็นพิเศษ